

SPECIFICA TECNICA

1. PREMESSA

La presente specifica tecnica è finalizzata per l'approvvigionamento di motori e di materiali meccanici/elettronici ed attrezzature necessarie al mantenimento in efficienza dei Mezzi Navali e per interventi straordinari non eseguibili da parte di personale dipendente Amministrazione Difesa ma eseguibili da officina autorizzata casa madre. Sui mezzi in dotazione al Gruppo Mezzi da Sbarco ovvero:

- GG.II.SS.
- MCN.
- DD.DD.NN. rr.

2. SCOPO

Lo Scopo della presente specifica tecnica è quello di definire condizioni, termini e modalità dell'esecuzione della fornitura di parti di ricambio e di interventi straordinari necessari per il mantenimento/ ripristino dei Mezzi Navali.

3. OGGETTO

La fornitura di materiali, di parti di ricambio e di attrezzatura necessarie per effettuare interventi sui Mezzi Navali di questo Comando si suddividono in nr. 2 tipologie di approvvigionamento differenti come di seguito specificato:

➤ **Tipologia 1**

Fanno parte di questa tipologia di forniture i materiali ordinabili dai cataloghi il cui onere economico è possibile quantificare preventivamente.

➤ **Tipologia 2**

Fanno parte di questa tipologia quelle forniture il cui onere economico non è identificabile e/o quantificabile preventivamente nella presente specifica tecnica poiché tali forniture saranno fuori da tutti i predetti cataloghi.

➤ **Per il servizio di Interventi straordinari**

Fanno parte di questa tipologia gli interventi straordinari sotto elencati il cui valore economico sarà definito a seguito di preventivo, (saranno definite e quantificate al fine del calcolo dell'importo in ore-uomo utilizzando il Parametro del Costo Orario (PCO) e i cataloghi ufficiali, decurtato dello sconto contrattuale offerto della ditta aggiudicataria in sede di gara):

- revisione generale motori da parte di officina autorizzata casa madre;
- prove e verifiche in banco prova;
- rettifiche motori;
- verifica sistemi iniezione.

4. DESCRIZIONI DELLE FORNITURE

Le forniture di **tipologia 1** potranno essere richieste sulla base dei cataloghi commerciali o listini prezzi ufficiali, in corso di validità all'atto della formalizzazione della commessa, delle aziende sotto riportate:

- FPT;
- FNM.

Nella tabella sotto riportata è stato fissato un valore indicativo, suddiviso in percentuale, di ricorso ai suddetti listini e/o cataloghi (stima basata sull'esperienza pregressa maturata). Tale suddivisione rappresenta il "peso" che verrà dato ai singoli sconti offerti dalle ditte partecipanti.

CATALOGO	Percentuale di spesa indicativo
FPT	50%
FNM	50%

Per le forniture di **tipologia 2** l'Amministrazione ha facoltà di ordinare materiali fuori da tutti i predetti cataloghi, per un massimo del 10% del valore della commessa. Per tali forniture la ditta aggiudicataria si impegna a fornire prontamente gli eventuali cataloghi ed i listini in modo da proporre il proprio miglior prezzo (non saranno soggetti a sconto medio), il quale verrà di volta in volta valutato dall'Amministrazione.

Per la richiesta d' intervento straordinario l'Amministrazione dovrà richiedere con comunicazione mezzo PEC un preventivo alla ditta.

La ditta entro 5 gg solari dovrà comunicare quanto segue:

- Tempi per l'approvvigionamento dei materiali necessari per soddisfare l'esigenza.
- Tempi per il ripristino;
- Elenco dei componenti necessari per il ripristino;
- Elenco delle lavorazioni necessarie per il ripristino;
- Ore lavoro per l'intervento,

5. MODALITA' ESECUTIVE

➤ Tipologia 1

– Presentazione listini e cataloghi commerciali

Tutti i listini ed i cataloghi principali in vigore come precedentemente specificati, dovranno essere consegnati, in via ufficiale (mezzo lettera PEC al Comando Gruppo Mezzi Da Sbarco) nelle seguenti modalità:

- Copia informatica su supporto hardware;
- Percorso dedicato online.

– Emissione ordine Tipologia 1

La fornitura dovrà attuarsi a seguito di specifica richiesta di fornitura. Le richieste saranno inoltrate da parte di questo Comando tramite P.E.C. con "lettera di ordine alla fornitura" e potranno essere anche di importi minimi.

➤ Emissione ordine per interventi straordinari

L'ordine sarà inoltrato da parte di questo Comando tramite P.E.C. con "lettera di ordine all'esecuzione con approvazione del preventivo".

– Esecuzione della fornitura

A seguito dell'emissione di apposito ordine di fornitura, nelle modalità sopra indicate, emesso da parte del GRUPPO MEZZI da SBARCO, la ditta aggiudicataria dovrà fornire il materiale richiesto nelle tipologie e quantitativi esplicitati, anche in quantità minime o unitarie, comunque non legate alle quantità minime eventualmente richieste in catalogo.

Tra le unità di misura che potranno essere gestite si segnalano le seguenti:

SIGLA	SIGNIFICATO	SIGLA	SIGNIFICATO	SIGLA	SIGNIFICATO
AY	assieme o complessivo	IN	pollici o inch	PR	paio
QC	centimetro quadrato	KG	chilogrammo	PZ	pezzo
CZ	metro cubo	KT	corredo o kit	RO	rotolo
EA	each	LI	litro	SE	serie
GM	grammo	MR	metro	SM	metro quadrato

Il materiale ordinato dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- essere nuovo;
- con garanzia 12 mesi;
- consegnato integro ed eventualmente corredato della custodia originale;
- corredato di libretto d'uso e manutenzione e/o scheda di sicurezza (qualora previsti oppure espressamente richiesti).

– Termini di esecuzione Tipologia 1

Tenuto conto che il materiale oggetto della presente specifica tecnica verrà utilizzato per il ripristino dell'efficienza dei mezzi dovrà essere introdotto presso la Sede indicata dal GRUPPO MEZZI da SBARCO in sede d'ordinativo, franco di ogni spesa, entro e non oltre 45 (Quarantacinque) giorni solari decorrenti dalla data di ordine alla fornitura (non sono ammesse consegne parziali). Quota parte degli ordini, rappresentanti circa il 10% potranno essere richiesti in urgenza in un tempo di consegna massimo di 10 (dieci) giorni solari. L'impresa si impegna a nominare un suo rappresentante tecnico per le attività di dettaglio o di consulenza. Tale persona ed eventualmente un suo sostituto dovranno essere disponibili in orario lavorativo per tutta la durata della presente convenzione. Il nominativo ed i contatti di detto referente dovranno essere comunicati nella lettera di accompagnamento dei cataloghi ed elenchi come riportato nelle modalità esecutive.

– Termini di esecuzione per gli interventi straordinari

Tenuto conto che il mandato per l'esecuzione avverrà a seguito di approvazione di preventivo, i giorni per le esecuzioni saranno stabiliti volta per volta. Le spese di trasporto sono a carico della ditta.

Conclusione intervento.

A corredo del materiale ordinato dovrà essere fornito relativo documento di trasporto, la cui data dovrà essere la medesima della consegna.

Sarà inoltre cura della ditta richiedere l'emissione della documentazione giustificativa all'introduzione del materiale all'interno della Stazione Navale, con almeno 24h lavorative di anticipo (indirizzi comunicati nella procedura MEPA).

➤ Tipologia 2

L'Amministrazione ha facoltà di ordinare materiali fuori da tutti i predetti cataloghi, per un massimo del 10% del valore della commessa, per tali materiali la ditta aggiudicataria si impegna a fornire prontamente i cataloghi ed i listini richiesti. L'impresa dovrà in questi casi proporre il proprio miglior prezzo, che verrà di volta in volta valutato dall'amministrazione in base alle esigenze operative e/o a seconda dei tempi indicati dalla ditta costruttrice in sede di presentazione (non saranno soggetti a sconto medio).

Qualora necessario potrà essere richiesto materiale, a condizione che sia:

- Riconducibile, per tipologia e funzioni, a materiale oggetto della presente fornitura;
- Quotabile (via e-mail) dalla ditta costruttrice/distributrice.

La ditta dovrà sottoporre all'Amministrazione la propria miglior offerta che, se ritenuta congrua, sarà accettata ed inserita nell'ordinativo di fornitura.

6. VERIFICA DI CONFORMITA'/RELAZIONE DI RICOGNIZIONE

Le forniture descritte nella presente S.T. saranno sottoposte a verifica di conformità dai delegati M.M. che verificheranno la completezza e la corretta compilazione di tutta la documentazione tecnica/amministrativa (certificati di conformità, verifica di conformità, biglietti di transito, ecc.) relativa alla fornitura.

7. PRESCRIZIONI TECNICHE PARTICOLARI

La ditta si assume ogni responsabilità per i danni ai beni dell'Amministrazione M.M. eventualmente causati durante tutte le fasi di trasporto e di qualsiasi altra operazione connessa con la presente S.T. È fatto divieto alla ditta di riprodurre, esporre o diffondere documenti relativi alle prestazioni appaltate.

Sono a carico della ditta le spese di trasporto per tutte le tipologie e interventi.

8. GARANZIA

I materiali forniti dovranno essere garantiti per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla data dell'avvenuto collaudo (con esito favorevole). La ditta, pertanto, dovrà provvedere in tale periodo a sostituire o eventualmente ripristinare materiali che dovessero dimostrarsi difettosi o presentare carenze funzionali per cause non imputabili all'Amministrazione.

9. OFFERTA ECONOMICA DA PRODURRE

In sede di offerta la ditta dovrà:

- Compilare il modulo d'offerta indicando la percentuale di sconto per la tipologia 1, applicato sui cataloghi e listini ufficiali delle case costruttrici.
- Dichiarare di:
 - aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze generali e delle condizioni particolari richieste in specifica, aventi riflesso sulla fornitura del servizio;
 - fornire materiali/attrezzature idonei e conformi nonché di disporre o avere comunque la possibilità di procurarsi tutti i mezzi/attrezzature necessari per l'esecuzione dei lavori;
 - assicurare la disponibilità di personale necessario e sufficiente per rispettare non solo le prestazioni ma anche la loro esecuzione a perfetta regola d'arte;
 - avere cognizione dei rischi specifici esistenti nell'area di lavoro in cui si dovrà operare, ovvero, di assicurare tutti i requisiti tecnici e le precauzioni necessarie per eseguire gli

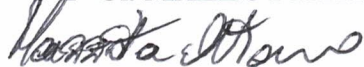
interventi in termini di sicurezza adottando, nel corso delle prestazioni chieste, tutti gli accorgimenti disposti per legge e regolamenti vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro e protezione antinfortunistica.

Inoltre il delegato o rappresentante della stessa ditta prenderà contatti con il C°2^ cl. MAZZOTTA Antonio (099-7759605) del Comando Gruppo Mezzi da Sbarco della Brigata Marina San Marco al fine di concordare al meglio il servizio da effettuare.

Brindisi, li 28/09/2024

Il referente tecnico

C°2^ Cl. MAZZOTTA Antonio

C°2^ 

IL COMANDANTE
(C.F. Vito DE GIORGI)

